



به نام ایزدانا

(کاربرگ طرح درس)

تاریخ به روز رسانی: ۱۴۰۴/۰۶/۲۷

دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی

نیمسال دوم / سال تحصیلی ۱۴۰۴-۰۵

نام درس	فارسی: مدیریت منابع انسانی	تعداد واحد: - واحد نظری، عملی ۲ واحد		مقطع: کارشناسی □ کارشناسی ارشد □ دکتری □	
	لاتین: Human Resource Management	پیش نیازها و هم نیازها:			
مدرس/مدرسین: دکتر سکینه جعفری	شماره تلفن اتاق: ۰۲۳۳۱۵۳۳۰۳۸				
پست الکترونیکی: sjafari.105@semnan.ac.ir	متزلگاه اینترنتی:				
برنامه تدریس در هفته و شماره کلاس: شنبه ساعت ۱۲-۱۰					
اهداف درس: آشنایی دانشجویان با مباحث مبانی و پیشرفته در زمینه کارکردهای اصلی مدیریت منابع انسانی و ...					
امکانات آموزشی مورد نیاز:					
نحوه ارزشیابی	فعالیت‌های کلاسی و آموزشی		ارزشیابی مستمر (کوئیز)		امتحان میان ترم
درصد نمره	۲۰		-		۳۰
منابع و مآخذ درس	۱-اسفندیار، سعادت (۱۳۹۱). مدیریت منابع انسانی، انتشارات سمت. ۲-عباس‌پور، عباس (۱۳۸۲). مدیریت منابع انسانی پیشرفته، روی کردها، فرآیندها و کارکردها. انتشارات سمت. ۳-قلی پور، آرین (۱۳۹۰). مدیریت منابع انسانی. تهران: انتشارات مرکز تحقیق و توسعه علوم انسانی. 4 Noe, R. A., Hollenbeck, J. R., Gerhart, B., & Wright, P. M. (2017). Human resource management: gaining a competitive advantage. McGraw-Hill Education.				
					امتحان پایان ترم
					۵۰

بودجه‌بندی درس

هفته	مبحث	توضیحات
۱	آشنایی با ماهیت، چالش‌ها و اهداف مدیریت و مدیریت منابع انسانی در مؤسسات آموزشی	
۲	وظایف مدیریت منابع انسانی	
۳	فرایند سیستم مدیریت منابع انسانی، وظایف واحد منابع انسانی	
۴	جایگاه سازمانی واحد مدیریت منابع انسانی	
۵	تاریخچه پیدایش مدیریت منابع انسانی	
۶	تجزیه و تحلیل شغل	
۷	تنظیم شرح شغل و شرایط احراز شغل	
۸	فرایند برنامه‌ریزی نیروی انسانی	
۹	فرایند کارمندیابی	
۱۰	فرآیند انتخاب نیروی انسانی / مدیریت منابع انسانی (استعدادیابی و جانشین پروری)	
۱۱	فرآیند اجتماعی کردن	
۱۲	فرآیند آموزش کارکنان / آموزش و توسعه منابع انسانی و رویکردهای آن	
۱۳	ارزیابی عملکرد (مشاغل) / آشنایی با کانون ارزیابی و توسعه مدیران	
۱۴	روش‌های ارزشیابی از مدیریت منابع انسانی	
۱۵	سیستم پاداش / جبران خدمت، نظام انگیزشی و پرداخت پاداش	
۱۶	انضباط، اصلاح رفتار نامطلوب کارکنان / کاربرد تکنولوژی در مدیریت منابع انسانی	

مقررات و نحوه برخورد با غیبت و تاخیر دانشجو

حضور به موقع در کلاس ضروری می باشد. مطابق قوانین آموزشی دانشکده در خصوص غیبت، اعمال نظر خواهد شد.